



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)



LICEO GINNASIO STATALE
VITTORIO EMANUELE II



Via S. Sebastiano, 51 - 80134 Napoli - Tel. 081 459142 – Fax 081 447698
Distretto scol. 47 - Cod. mecc. NA PC16000X – C.F. 80022960639

www.liceovittorioemanuele.it – mail: info@liceovittorioemanuele.it – napc16000x@pec.istruzione.it

FONDO SOCIALE EUROPEO “COMPETENZE PER LO SVILUPPO” -

Obiettivo B azione 1, Codice Autorizzazione Nazionale: B-1-FSE-2013-264 - Annualità 2013/2014

Obiettivo B azione 7, Codice Autorizzazione Nazionale: B-7-FSE-2013-215 - Annualità 2013/2014

Obiettivo C azione 1, Codice Autorizzazione Nazionale: C-1-FSE-2013-1382 - Annualità 2013/2014

Obiettivo C azione 2, Codice Autorizzazione Nazionale: C-2-FSE-2013-314 - Annualità 2013/2014

Prot. 2537/B2

Ai Docenti	Sede
Al D.S.G.A.	Sede
All'Albo della scuola	Sede

OGGETTO: avviso per la selezione di figure interne facilitatore/animatore e referente per la valutazione di piano

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Viste le Linee Guida e norme per la realizzazione degli interventi Prot. n. AOODGAI/ 749 del 6 Febbraio 2009;

Visto l'Avviso Prot. n. 2373 del 26/02/2013 per la presentazione delle proposte relative agli Obiettivi/Azioni del Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo Sviluppo” - 2007IT051PO007 - finanziato con il Fondo Sociale - Annualità 2013-2014

Visto il verbale n. 49 del Collegio Docenti del 14/05/2013;

Vista l'Autorizzazione dei Piani Integrati – Annualità 2013/14 pubblicata dal MIUR con Avviso Prot. n AOODGAI-8440 del 02/08/2013;

Visto il Piano Integrato deliberato dagli Organi Collegiali;



Visto il Decreto n. 2155/C3G del Dirigente Scolastico del 05/09/2013;

Visto il Piano dell'Offerta Formativa 2013/14;

Vista la delibera n. 430 del Consiglio d'Istituto del 4/10/2013 sui criteri di selezione delle figure di piano;

Considerato che il Piano degli Interventi risulta così articolato:

- [C-1-FSE-2013-1382](#) **Scrittura “cre-attiva”**
- [C-1-FSE-2013-1382](#) **Alla riscoperta dell'Italiano**
- [C-1-FSE-2013-1382](#) **Matematizziamo le nostre competenze 1**
- [C-1-FSE-2013-1382](#) **Matematizziamo le nostre competenze 2**
- [C-1-FSE-2013-1382](#) **Moving up**
- [C-1-FSE-2013-1382](#) **Non solo PC**
- [C-1-FSE-2013-1382](#) **La conoscenza del proprio ambiente**
- [C-2-FSE-2013-314](#) **Biotecnologie a scuola**
- [C-2-FSE-2013-314](#) **“Siate affamati, siate folli”**
- [B-1-FSE-2013-264](#) **Didattica multidisciplinare**
- [B-7-FSE-2013-215](#) **Empowering teachers**

INDICE

la selezione interna per il reclutamento di

- **n. 1 Facilitatore/animatore** con i seguenti compiti (cfr. Cap. 2° par. 7.4 delle *Linee Guida e norme per la realizzazione degli interventi* Prot. n. AOODGAI/ 749 del 6 Febbraio 2009):
 1. cooperare con il DS, Direttore e coordinatore del Piano, ed il gruppo operativo del Piano;
 2. curare tutte le attività, facendone rispettare la temporizzazione prefissata e garantendone la fattibilità;
 3. curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo, nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio dati siano coerenti e completi;
 4. documentare tutto il processo in forma revisionale ed in itinere nella sezione specifica del sistema informativo: “Programmazione 2007/2013”, in “Gestione degli interventi”/”Gestione dei Piani”/”Monitoraggio dei Piani”;
- **n. 1 Referente per la valutazione** con i seguenti compiti (cfr. Cap. 2° par. 7.3 delle *Linee Guida e norme per la realizzazione degli interventi* Prot. n. AOODGAI/ 749 del 6 Febbraio 2009):
 1. coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascuna proposta/modulo proposte dagli esperti e dai tutor;
 2. garantire l'interfaccia con le azioni esterne di valutazione;
 3. coordinare le attività valutative dell'intero piano della scuola;
 4. verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
 5. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e ne facilita l'attuazione;
 6. coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
 7. fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
 8. cura unitamente al Dirigente Scolastico ed al Facilitatore la restituzione agli OO.CC. di un quadro generale delle attività e del loro stato di avanzamento, nonché dell'analisi

dell'impatto degli interventi sulle competenze dei corsisti.

Art. 1

Requisiti per la partecipazione e criteri di selezione

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. titoli necessari all'espletamento dell'incarico;
2. coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del Piano integrato;
3. pregresse esperienze professionali.

Per la selezione degli aspiranti all'incarico si procederà alla valutazione dei *curricula*, e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo i criteri di seguito definiti:

N.	TITOLI	PUNTI	NOTE	PUNTEGGIO
1	Laurea (vecchio ordinamento o nuovo ordinamento di II Livello) Votazione inferiore a 80 punti 3 Votazione da 81 a 90 punti 5 Votazione da 91 a 100 punti 7 Votazione da 101 a 110 punti 9 lode punti 1		punt. max 10	
1	Anni di servizio nell'Istituto	1	1 punto per anno (punt. max 7)	
2	Incarichi come figura di sistema nella scuola	2	2 punti per ciascun anno di incarico	
3	Formazione specifica in ambito PON	3		
4	Figura di sistema FSE (GOP, valutatore, facilitatore)	3	3 punti per ciascun anno di incarico	
5	Coordinamento/progettazione/valutazione di progetti	2	2 punti per ciascun anno di incarico	
6	Competenze informatiche documentate	1		

La comparazione dei Curriculum Vitae sarà curata dal Gruppo Operativo del Piano Integrato di Istituto secondo la griglia di valutazione prodotta e utilizzando i criteri suggeriti dal Collegio dei Docenti e deliberati dal Consiglio d'Istituto.

Art. 2

Modalità di partecipazione

Gli aspiranti dovranno far pervenire in formato cartaceo la domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Dirigente Scolastico, **entro le ore 13.00 del 12/10/2013**, presso l'ufficio di protocollo del Liceo **Vittorio Emanuele II**, Via S. Sebastiano 51, 80134 Napoli a mezzo posta (non fa fede il timbro postale) o "brevi manu" presso il medesimo indirizzo.

La domanda, redatta secondo il modello allegato al presente avviso, e il **curriculum vitae dettagliatamente compilato e debitamente firmato** secondo il **modello europeo** (pena l'esclusione), deve contenere le generalità complete (cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo, recapito telefonico).

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n 196 del 30 giugno 2003.

Art. 3

Esclusione dalla selezione

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del Dirigente scolastico.

Saranno, altresì, escluse dalla selezione le domande:

- non pervenute entro i termini prescritti;
- prive dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- prive di firma;
- prive della copia di un documento d'identità valido;
- prive di curriculum vitae in formato europeo;
- redatte secondo un modello diverso da quello allegato al presente bando.

Art. 4

Formulazione delle graduatorie

Il Gruppo Operativo del Piano Integrato, tenuto conto dei requisiti citati nell'art. 1, provvederà alla formulazione di graduatorie di merito per ciascuno dei profili richiesti, e provvederà all'individuazione del personale da nominare.

I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo della scuola.

Eventuali ricorsi dovranno pervenire alla Segreteria del Liceo entro cinque giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 5

Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

Art. 6

Incarichi

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite affidamento di incarico direttamente al docente prescelto. La remunerazione sarà contenuta nei limiti massimi stabiliti dalle **Linee Guida e norme per la realizzazione degli interventi** Prot. n. AOODGAI/ 749 del 6 Febbraio 2009 .

Art. 7

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Liceo **Vittorio Emanuele II** di Napoli per le finalità di gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Art. 8
Pubblicizzazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante:

- circolare interna
- affissione all'albo della scuola;
- pubblicazione sul sito web www.liceovittorioemanuele.it.

Art. 9
Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento di incarico e dalle linee guida richiamate in premessa, nonché, per quanto compatibile, dalla normativa vigente in materia di concorsi pubblici.

Napoli, 4 ottobre 2013

Il Dirigente scolastico
Prof. Carlo Antonelli





FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
 2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
 Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Modello di domanda

Al Dirigente Scolastico
 del **Liceo Vittorio Emanuele II**
 Via S. Sebastiano, 51
 80134 Napoli

Oggetto: candidatura facilitatore/ animatore – referente per la valutazione del Piano Integrato – Annualità 2013/2014

Obiettivo B azione 1, Codice Autorizzazione Nazionale: B-1-FSE-2013-264 - Annualità 2013/2014
Obiettivo B azione 7, Codice Autorizzazione Nazionale: B-7-FSE-2013-215 - Annualità 2013/2014
Obiettivo C azione 1, Codice Autorizzazione Nazionale: C-1-FSE-2013-1382 - Annualità 2013/2014
Obiettivo C azione 2, Codice Autorizzazione Nazionale: C-2-FSE-2013-314 - Annualità 2013/2014

Il/La sottoscritto/a _____
 nato/a _____ il _____
 codice fiscale _____ residente in _____
 alla Via/Corso/Piazza _____ n. _____
 recapito telefonico _____ cell. _____
 indirizzo e-mail _____
 Docente di _____ Classe di Concorso _____
 con contratto di lavoro _____;
 Propone la propria CANDIDATURA in qualità di (e' consentita la scelta di un solo corso):

<input type="checkbox"/>	Facilitatore/animatore di Piano
<input type="checkbox"/>	Referente per la valutazione di Piano

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue :

di essere laureato in _____;
 con il voto di _____;

di aver maturato n. _____anni di insegnamento nell'Istituto;

di aver maturato i seguenti incarichi come figura di sistema (per ciascuna voce indicare l'anno scolastico):

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;

di aver maturato le seguenti esperienze di formazione/aggiornamento specifici in ambito PON (per ciascuna voce indicare l'anno scolastico) :

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;



_____;

di aver maturato le seguenti esperienze nell'ambito dei progetti PON - esperto, valutatore, facilitatore ,tutor- (indicare istituzione e incarico):

1. _____
_____;
2. _____
_____;
3. _____
_____;

di aver maturato le seguenti esperienze nell'ambito ordinamento/progettazione/valutazione di progetti d'Istituto (indicare istituzione e incarico):

1. _____
_____;
2. _____
_____;
3. _____
_____;

di possedere le seguenti competenze informatiche documentate

1. _____
_____;
2. _____
_____;
3. _____
_____;

Allega alla presente

1. Copia valida del proprio documento di identità
2. Curriculum Vitae in formato europeo.

Ai sensi del D. L.vo n 196 del 30 giugno 2003, si autorizza al trattamento dei dati personali (N.B. riportare la stessa autorizzazione anche in calce al curriculum vitae).

Data ____/____/____

In Fede

DA NON COMPILARE – RISERVATO ALLA COMMISSIONE

Candidato: _____ **Profilo** _____

	TITOLI VALUTABILI	PUNTI	NOTE	Riservato alla Commissione
1	Laurea (vecchio ordinamento o nuovo ordinamento di II Livello) Votazione inferiore a 80 punti 3 Votazione da 81 a 90 punti 5 Votazione da 91 a 100 punti 7 Votazione da 101 a 110 punti 9 lode punti 1		punt. max 10	
2	Anni di servizio nell'Istituto	1	1 punto per anno (punt. max 7)	
3	Incarichi come figura di sistema nella scuola	2	2 punti per ciascun anno di incarico	
4	Formazione specifica in ambito PON	3		
5	Figura di sistema FSE (GOP, valutatore, facilitatore)	3	3 punti per ciascun anno di incarico	
6	Coordinamento/progettazione/valutazione di progetti	2	2 punti per ciascun anno di incarico	
7	Competenze informatiche documentate	1		
Totale				