

PROGETTO DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

1. TITOLO DEL PROGETTO

Alle origini dell'Occidente

2. DATI DELL'ISTITUTO CHE PRESENTA IL PROGETTO

Istituto: Liceo Classico Statale " Vittorio Emanuele II "

Codice Mecc.: napc16000x

Indirizzo: Via S. Sebastiano n°51

Tel.: 081 459142 Fax 081 447698

e- mail : napc16000x@istruzione.it

Dirigente Scolastico : prof.ssa Valentina Bia

3. IMPRESE / ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, PARTNER PUBBLICI, PRIVATI E TERZO SETTORE

Società: La Terra dei Miti srl

Indirizzo: Corso Umberto I n. 10 80078- Pozzuoli

Tel.: 335 6211058

P.I. 08060611210

e-mail: info@laterradeimiti.it

4. ALTRI PARTNER ESTERNI

C.U.P - Coordinamento Unitario delle Professioni / Ordine dei Notai

5. ABSTRACT DEL PROGETTO (CONTESTO DI PARTENZA, OBIETTIVI E FINALITA' IN COERENZA CON I BISOGNI FORMATIVI DEL TERRITORIO, DESTINATARI, ATTIVITA', RISULTATI E IMPATTO)

Il progetto nasce con l'idea di ridurre il divario esistente tra il mondo lavorativo e i banchi di scuola, integrando i percorsi formativi con la buona pratica, adeguandoli alle effettive esigenze delle imprese e favorire l'occupazione. La Terra dei Miti srl è una società di Pozzuoli creata per promuovere la conoscenza dei Campi Flegrei, territorio unico in Italia per la presenza di siti archeologici e naturalistici di estremo valore storico-culturale. Nonostante queste caratteristiche il territorio non è sufficientemente valorizzato in Italia e soprattutto all'estero. A tal fine ha costruito

l'itinerario "Grand Tour" Campi Flegrei sul sito web izi.Travel/it (<https://izi.travel/it/5a01-grand-tour-campi-flegrei/it>), inserendone una guida - in lingua italiana, inglese, tedesco e francese- in un'applicazione per smartphone e tablet geolocalizzata e fruibile gratuitamente.

Attraverso una didattica territoriale e partecipativa il progetto intende:

- migliorare la conoscenza del territorio dei Campi Flegrei facendo emergere le sue potenzialità turistiche; valorizzare il contributo degli studenti alle imprese turistiche con lo sviluppo di competenze multimediali e linguistiche per la creazione di nuovi contenuti; arricchire il sito web izi.Travel, per far emergere l'attrattività del territorio; integrare il programma Alternanza Scuola Lavoro per migliorare la formazione pratica e le opportunità occupazionali dei giovani;

Gli studenti della II D realizzeranno, a nome dell'Istituto, un nuovo Itinerario turistico culturale sul sito web iziTravel dedicato all'antica città di Cuma, prima colonia greca d'Occidente, evidenziandone lo stretto legame con la fondazione della città di Napoli (Parthenope) localizzata sul Monte Echia e la città greca di Pozzuoli (Dicaearchia).

Gli allievi del liceo potranno realizzare un'audioguida geolocalizzata, in italiano e in inglese, lavorando al testo tramite opportune ricerche bibliografiche, all'audio e alle immagini (foto e video). In questo modo i ragazzi offriranno un contributo pratico alla valorizzazione dei nostri beni culturali, arricchendo questo importante portale turistico mondiale.

La realizzazione di questo progetto favorirà la conoscenza del territorio flegreo e napoletano attraverso una serie di lezioni formative, laboratoriali e visite in situ, abiliterà le competenze degli studenti alla ricerca di fonti storiche, alla loro classificazione, selezione e raffronto e li metterà in contatto diretto con i moderni sistemi multimediali di promozione turistica.

Gli studenti affronteranno altresì specifiche tematiche inerenti la legalità, la cittadinanza attiva e l'Unione Europea, al fine di arricchire il loro percorso formativo con conoscenze e competenze che li aiutino nella costruzione del loro progetto di vita e li rendano cittadini consapevoli e protagonisti attivi della società civile.

Gli studenti, ai sensi del DLgs 81/2008, svolgeranno, al secondo anno del percorso di alternanza scuola lavoro, interventi di formazione specifica sulla sicurezza nei luoghi di lavoro per un totale di 4 ore.

6. STRUTTURA ORGANIZZATIVA, ORGANI E RISORSE UMANE COINVOLTI, IN PARTICOLARE DESCRIVERE IN DETTAGLIO

a) STUDENTI

N° 16 studenti del quarto anno del Liceo Classico, frequentanti la classe II sez. D nell'a.s. 2016/2017

b) COMPOSIZIONE DEL CTS/ CS –DIPARTIMENTO/ICOINVOLTO/I

Il Comitato Scientifico è così composto :

- Il Dirigente Scolastico prof.ssa Valentina Bia;
- n. 3 docenti della scuola, Funzioni Strumentali incaricate del coordinamento delle attività di alternanza scuola lavoro: prof.ssa Livia Marrone, prof.ssa Federica Rosiello; prof.ssa Ersilia Viola;
- n.2 esperti del mondo del lavoro, delle professioni e della ricerca scientifica e tecnologica: dott. Ciro Cacciola, dott. Roberto Dentale.

c) COMPITI, INIZIATIVE/ATTIVITÀ CHE SVOLGERANNO I CONSIGLI DI CLASSE INTERESSATI

Il Consiglio di classe della II sez. D si occuperà della progettazione del percorso formativo, con la collaborazione del tutor interno, del tutor esterno, e della realizzazione di un'Unità di Apprendimento (UDA) interdisciplinare, da svolgere in orario curricolare, con il coinvolgimento diretto delle discipline oggetto di studio.

ATTIVITA'

Unità di Apprendimento " La promozione del Liceo Classico" - Durata 20 ore

1) DATI IDENTIFICATIVI

Discipline: Italiano - Storia - Latino - Greco - Matematica

Assi culturali: Asse dei linguaggi – Asse storico-sociale - Asse matematico

Destinatari: alunni II liceo classico

Classe: IID

Docenti impegnati: De Simone; Petrossi; Santoro

Tempi: - Durata dell'UdA (n° di ore): 20h

Periodo dell'anno in cui effettuare l'UdA: II quadrimestre

2) ARTICOLAZIONE DELL'UNITÀ DI APPRENDIMENTO

Competenze di cittadinanza:

1) Imparare ad imparare: organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro.

2) Progettare: elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti.

3) Comunicare o comprendere messaggi di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico) e di complessità diversa, trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali) o rappresentare eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, ecc. utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) e diverse conoscenze disciplinari, mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali).

4) Collaborare e partecipare: interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.

5) Agire in modo autonomo e responsabile: sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità.

6) Risolvere problemi: affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline.

7) Individuare collegamenti e relazioni: individuare e rappresentare, elaborando argomentazioni coerenti, collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari, e lontani nello spazio e nel tempo, cogliendone la natura sistemica, individuando analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti e la loro natura probabilistica.

8) Acquisire ed interpretare l'informazione: acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni.

Competenze disciplinari:

Italiano

1) padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti;

2) produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi;

3) pianificare e organizzare il proprio discorso in maniera corretta, chiara e coerente.

Latino/Greco

1) promuovere nell'alunna/o lo spirito di autonomia sul piano intellettuale, operativo e critico, rendendolo protagonista di un dibattito ora più che mai acceso e attuale sul ruolo e l'importanza dell'insegnamento delle discipline di indirizzo del Liceo classico, anche in funzione di una maggiore consapevolezza di sé e delle possibilità di comprendere la realtà circostante e di incidere costruttivamente su di essa;

2) indurre nell'alunna/o la consapevolezza del ruolo storico del latino e del greco, lingue della cultura, della filosofia e della scienza, come fattore portante di unificazione e di identità europea;

3) favorire la consapevolezza storica della continuità culturale, all'interno della dialettica alterità-identità, di un patrimonio di civiltà e di pensiero in cui affondano le loro radici tanto la civiltà occidentale quanto quella orientale.

Storia

1) Decodificare e analizzare fonti e processi

2) Utilizzare le informazioni ricavate dalle fonti per ricostruire processi

- 3) Argomentare
- 4) Stabilire relazioni
- 5) Valutare criticamente fonti.

Matematica

- 1) Raccogliere, organizzare e rappresentare un insieme di dati
- 2) Passare da frequenza assoluta a frequenza percentuale
- 3) Analizzare i dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche e usando consapevolmente strumenti di calcolo.

Compito unitario di apprendimento (prodotto/prestazione):

Gli studenti presentano in maniera efficace ed accattivante il liceo classico in occasione

- a) Di un incontro di orientamento presso una scuola media
- b) Di un convegno

Obiettivi formativi pluridisciplinari

- Sa presentare una tesi in maniera convincente rispondendo ad eventuali obiezioni
- Sa parlare in pubblico
- Sa fare una ricerca di mercato

Riferimenti alla Normativa: D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275; Indicazioni Nazionali Licei; Assi culturali - DM 139/2007; Competenze di cittadinanza - DM 139/2007

Fasi dell'UdA

- 1) Analisi ed elaborazione dei dati (10h)
- 2) Progettazione e preparazione del meeting (4h)
- 3) Progettazione e preparazione dell'incontro di orientamento (6h)

3) VALUTAZIONE DELLA COMPETENZA

1. Rubrica di valutazione

Obiettivi disciplinari specifici

Disciplina: Italiano

Obiettivi disciplinari (Conoscenze/abilità disciplinari specifiche):

- condurre la lettura diretta di testi di varia tipologia (testi di natura scientifica, articoli di giornale, saggi), individuandone i nuclei concettuali, il punto di vista e le finalità specifiche;
- confrontare testi di varia tipologia per cogliere analogie e differenze e per realizzare specifiche sintesi;
- produrre testi scritti e/o destinati alla presentazione orale che presentino correttezza formale, completezza d'informazione, approfondimento critico, ordine, coerenza e coesione, pertinenza tipologica;
- conoscere e utilizzare il vocabolario specifico della comunicazione e del marketing per promuovere un 'prodotto' di natura culturale.

Disciplina: Latino/Greco

Obiettivi disciplinari (Conoscenze/abilità disciplinari specifiche):

- individuare le finalità specifiche, declinate in termini di competenze, abilità e conoscenze, delle materie di indirizzo del Liceo classico (Greco e Latino);
- declinare tali finalità specifiche in termini di motivazioni consapevoli e significative utilizzabili all'interno di un discorso 'promozionale' che sia fondato su basi non soltanto statistiche, ma anche logico-deduttive ed estetiche.
-

Disciplina: Storia

Obiettivi formativi

- Ricavare informazioni da diverse tipologie di fonti
- Selezionare le fonti utili alla soluzione di un problema
- Acquisire gli strumenti per un'argomentazione efficace
- Confrontare dati e posizioni diverse relative ad uno stesso problema
- Ricostruire l'evoluzione di un fenomeno storico
- Acquisire strumenti per valutare l'attendibilità di una fonte

Obiettivi disciplinari (Conoscenze/abilità disciplinari specifiche):

- Comprende una fonte
- Sa leggere e decodificare grafici e dati statistici relativi a: percentuale iscritti all'università, tipologia di facoltà scelta, percentuale di abbandoni, media dei voti conseguiti, tempi di conseguimento della laurea, gradimento della scelta universitaria, provenienza sociale degli alunni del liceo classico
- Sa confrontare questi dati con gli stessi relativi ad altri indirizzi di studio
- Sa distinguere tra giudizi di fatto e giudizi di valore
- Sa operare una critica delle fonti in senso formale (cosa si può attendere da quel tipo di fonte? Un'opinione? Un giudizio?) e sostanziale (che genere di fatti si può ricavare da esse? Un avvenimento? Un punto di vista?)
- Sa scegliere i dati necessari a corroborare la tesi della superiorità del liceo classico in base all'autorevolezza, all'oggettività o alla coerenza logica dell'argomentazione di una fonte
- Conosce l'articolazione delle discipline nelle scuole superiori francesi, tedesche e inglesi
- Conosce la storia del liceo classico in Italia e le ipotesi di riforma ad esso relative
- Sa utilizzare dati statistici come sostegno di affermazioni

Disciplina Matematica

Obiettivi disciplinari (Conoscenze/abilità disciplinari specifiche):

- Conosce il significato di analisi e organizzazione dei dati numerici
- Conosce il significato di media e mediana di un insieme di dati
- Conosce il significato di tabella di frequenza
- Sa elaborare i risultati dell'analisi.

FASE N° 1: Analisi ed elaborazione dei dati (10h)

Competenza specifica: Decodificare, analizzare ed elaborare dati, fonti e processi

- Conoscenze specifiche: Conosce fonti di varia tipologia; stabilisce un confronto tra i dati relativi al liceo classico e quelli relativi ad altri indirizzi di studio e a quelli di altre nazioni. Ricostruisce il processo di trasformazione del liceo classico italiano. Conosce i dati necessari a corroborare la tesi della superiorità del liceo classico. Individua le obiezioni alla tesi sostenuta.
- Abilità specifiche: Comprende fonti di varia tipologia. Possiede gli strumenti per valutare l'attendibilità di una fonte. Seleziona le fonti utili al compito propostogli. Usa i dati a sostegno di un'argomentazione. Sa elaborare un questionario.

MEDIAZIONE DIDATTICA

- Prodotto/i intermedio/i: questionario di "analisi di mercato"; grafici di vario tipo sui risultati del questionario e sui dati analizzati.
- durata della fase: 10h (6 per l'Asse matematico + 4 per l'Asse storico-sociale)
- operatività: a) vengono forniti alla classe le informazioni minime sui dati relativi alle iscrizioni al liceo classico negli ultimi anni e sulle proposte di riforma della II prova all'esame di stato.
b) si stende un progetto con l'individuazione delle attività necessarie alla promozione del liceo classico.
c) si divide la classe in tre gruppi: uno che analizzi i dati statistici (forniti dagli insegnanti) relativi a percentuale iscritti all'università, tipologia di facoltà scelta, percentuale di abbandoni, media dei voti conseguiti, tempi di conseguimento della laurea, gradimento della scelta universitaria, provenienza sociale degli alunni del liceo classico; un altro che analizzi il dibattito in atto sulla sorte del liceo classico (materiale fornito dagli insegnanti); l'ultimo che elabori un questionario rivolto agli studenti delle quarte ginnasiali volto a rilevare le motivazioni della scelta di questo indirizzo di studio, tale gruppo si occuperà anche della somministrazione del questionario, dell'analisi dei dati e della loro traduzione in grafici.
d) si tirano le somme e si compongono insieme i risultati di ciascuno dei gruppi.
 - metodologia: lavoro di gruppo; brainstorming.
 - strumenti: fotocopie, lim, computer collegato ad internet

ACCERTAMENTO DEGLI APPRENDIMENTI

1)-tempi: al termine della fase

- strumenti: diario di bordo

- modalità: ciascuno studente descrive le attività svolte durante la fase, mettendo in evidenza il compito svolto all'interno del gruppo, le difficoltà incontrate, le soluzioni adottate (vedi allegato).

2) tempi: durante la fase

- strumenti: check list (vedi allegato)

- modalità: il docente osserva gli studenti durante il lavoro e per ciascuno di essi compila una check list

3) tempi: durante la fase

- strumenti: rubrica di valutazione relativa alla partecipazione al lavoro di gruppo (vedi allegato)

- modalità: il docente osserva gli studenti durante il lavoro e per ciascuno di essi compila una rubrica di valutazione

FASE N° 2: Progettazione e preparazione del meeting

Competenza specifica: progettare: elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti.

Conoscenze specifiche: individuare la terminologia specifica e degli espedienti grafici per la realizzazione del materiale per la pubblicità e l'organizzazione del meeting (handout, ipertesti, locandine pubblicitarie, inviti, testi per le relazioni)

Abilità specifiche: utilizzare correttamente i dati raccolti ed elaborati nella fase 1 per realizzare presentazioni efficaci e accattivanti. Produrre testi scritti e/o prodotti multimediali che evidenzino correttezza formale, completezza d'informazione, approfondimento critico, ordine, coerenza e coesione, pertinenza tipologica. Declinare le finalità specifiche delle materie di indirizzo del Liceo classico in termini di motivazioni consapevoli e significative utilizzabili all'interno di un discorso 'promozionale' che sia fondato su basi non soltanto statistiche, ma anche logico-deduttive ed estetiche. Rispondere in maniera estemporanea e pertinente alle domande eventualmente poste dagli ascoltatori.

MEDIAZIONE DIDATTICA

- prodotto/i intermedio/i: testi destinati alla presentazione finale che prevedano l'utilizzo dei dati della fase 1; materiale prodotto per l'organizzazione dell'evento (ipertesti, locandine, inviti, testi per le relazioni)
- durata della fase: 4h
- operatività (*chi fa cosa*): la classe intera sarà impegnata nella prima sotto-fase del lavoro, che consiste nel definire i testi per le relazioni e selezionare i relatori, utilizzando i dati della fase 1. Nella seconda sotto-fase gli alunni verranno suddivisi in 3 gruppi di lavoro, a ciascuno dei quali verrà affidato un compito specifico di ricerca/azione (1. organizzare gli aspetti logistici; 2. predisporre i materiali per la pubblicità dell'evento; 3. curare la presentazione attraverso l'utilizzo di prodotti multimediali). Dati i tempi ristretti, e considerato che l'Uda viene realizzata in sinergia con l'attività di alternanza scuola-lavoro presso ente esterno, ugualmente finalizzata alla progettazione e realizzazione di un evento/meeting e/o evento teatrale, la seconda sotto-fase verrà realizzata nelle ore previste presso l'ente esterno (Ispf-CNR di Napoli).
- metodologia: la metodologia privilegiata sarà quella del *collaborative learning*, che prevederà la divisione in gruppi di lavoro e l'attribuzione a ciascun gruppo di un compito specifico di ricerca/azione
- strumenti: fotocopie; strumenti per la realizzazione di prodotti multimediali; lim; videoproiettore

ACCERTAMENTO DEGLI APPRENDIMENTI

- 1) tempi: Fine fase
strumenti: diario di bordo (vedi quello prima fase)
modalità: ciascuno elabori un diario di bordo che risponda a specifiche domande
- 2) tempi: Durante la fase
strumenti: rubrica di valutazione competenze linguistiche
modalità: il docente analizza il materiale prodotto dagli studenti e compila la rubrica
- 3) tempi: Durante la fase
strumenti: rubrica di valutazione lavoro di gruppo (si può riutilizzare quella della fase 1)
modalità: il docente osserva gli studenti durante il lavoro e per ciascuno di essi compila una rubrica di valutazione

FASE N° 3: Progettazione e preparazione dell'incontro di orientamento (6h)

Competenza specifica: progettare: elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti.

Conoscenze specifiche: conoscere e individuare la terminologia specifica e gli espedienti grafici per la realizzazione del materiale per l'organizzazione dell'incontro (ipertesti, locandine). Conoscere le caratteristiche organizzative e didattiche del Liceo classico, e in particolare del Liceo Vittorio Emanuele II, e acquisire in maniera consapevole i dati elaborati nella fase 1.

Abilità specifiche: utilizzare correttamente i dati raccolti ed elaborati nella fase 1 per realizzare presentazioni efficaci e accattivanti. Realizzare prodotti multimediali che evidenzino correttezza formale, completezza d'informazione, ordine,

coerenza, pertinenza tipologica. Declinare le finalità specifiche delle materie di indirizzo del Liceo classico in termini di motivazioni consapevoli e significative utilizzabili all'interno di un discorso 'promozionale' che sia fondato su basi non soltanto statistiche, ma anche logico-deduttive ed estetiche.

MEDIAZIONE DIDATTICA

- prodotto/i intermedio/i: prodotti multimediali che prevedano l'utilizzo dei dati della fase 1
- durata della fase: 6h
- operatività (*chi fa cosa*): la classe verrà suddivisa in 2 gruppi di lavoro, a ciascuno dei quali verrà affidato un compito specifico di ricerca/azione (1. definire i testi per le relazioni, da presentare in formato power point, e selezionare i relatori, utilizzando almeno 1 studente esperto di ciascuno dei gruppi della fase 1; 2. organizzare gli aspetti logistici e curare la presentazione)
- metodologia: la metodologia privilegiata sarà quella del *collaborative learning*, che prevederà la divisione in gruppi di lavoro e l'attribuzione a ciascun gruppo di un compito specifico di ricerca/azione
- strumenti: fotocopie; strumenti per la realizzazione di prodotti multimediali; lim; videoproiettore

ACCERTAMENTO DEGLI APPRENDIMENTI

1) tempi: durante la fase

- strumenti: rubrica di valutazione competenze linguistiche
- modalità: il docente analizza il materiale prodotto dagli studenti e compila la rubrica

2) tempi: fine attività orientamento

- strumenti: questionario
- modalità: gli studenti somministrano agli alunni della scuola media un questionario volto ad accertare l'efficacia della loro relazione

d) COMPITI, INIZIATIVE, ATTIVITÀ CHE I TUTOR INTERNI ED ESTERNI SVOLGERANNO IN RELAZIONE AL PROGETTO

TUTOR INTERNI

Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:

- a) elabora, insieme al Consiglio di classe, al tutor esterno e ai docenti Funzione Strumentale per l'ASL, il percorso formativo sottoscritto dalle parti coinvolte;
- b) assiste gli studenti nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- e) valuta gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dagli studenti;
- f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte degli studenti coinvolti;
- g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi;
- h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

TUTOR ESTERNI

- a) collabora con il tutor interno e i docenti Funzione Strumentale per l'ASL alla progettazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b) favorisce l'inserimento degli studenti nel contesto operativo, li affianca e li assiste nel percorso;
- c) garantisce l'informazione/formazione degli studenti sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) coinvolge gli studenti nel processo di valutazione dell'esperienza;

e) redige le schede per valutare le attività degli studenti e l'efficacia del processo formativo.

7. RUOLO DELLE STRUTTURE OSPITANTI NELLA FASE DI PROGETTAZIONE E DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE DALLE CONVENZIONI

Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) collaborare con il tutor interno e i docenti Funzione Strumentale per l'ASL per la progettazione, l'organizzazione e la pianificazione del percorso formativo
- b) garantire l'informazione/formazione degli studenti sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- c) garantire ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- d) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- e) consentire al tutor interno e ai docenti Funzione Strumentale per l'ASL dell'istituzione scolastica di contattare i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- f) informare tempestivamente l'istituzione scolastica di qualsiasi incidente accada ai beneficiari.

8. AZIONI, FASI E ARTICOLAZIONI DELL'INTERVENTO PROGETTUALE

Le azioni del progetto sono volte a generare e sostenere il contributo degli studenti alla valorizzazione dei Beni Culturali.

Il progetto si articola nelle seguenti fasi:

FASE A (30 ore) - Azioni :

- Preparare e formare la classe all'esperienza progettuale
- Acquisire la conoscenza adeguata del territorio dei Campi Flegrei in particolare dei siti archeologico di Napoli, Cuma e Pozzuoli
- Acquisire competenze pratiche attraverso laboratori didattici, per costruire l'Itinerario culturale Cuma – Monte Echia, articolandolo secondo un filo narrativo
- Monitorare e valutare l'esperienza di formazione, sia relativamente alle competenze specifiche acquisite che rispetto ai risultati concreti dell'attività laboratoriale.

FASE B (13 ore):

- Incontri sulla legalità al fine di sensibilizzare e orientare gli studenti nel contesto della cittadinanza attiva

FASE C (4 ore)

- Incontro di formazione specifica sulla sicurezza nei luoghi di lavoro

FASE D (20 ore)

- UDA " La promozione del Liceo Classico"

9. DEFINIZIONE DEI TEMPI E DEI LUOGHI

Si prevedono n. 20 ore di attività laboratoriali, comprensive di lezione sull'inquadramento dei territori e 10 ore di visita dei luoghi da analizzare per la realizzazione del progetto.

Le 20 ore di attività laboratoriali saranno svolte in classe. Le 10 ore di uscita didattica saranno suddivise in relazione ai siti da visitare: l'Acropoli di Cuma e il Monte Echia, sia nella parte alta della collina di Pizzofalcone, sia nella parte bassa del borgo di Santa Lucia.

10. ATTIVITÀ LABORATORIALI

L'esperienza formativa e la metodologia didattica scelta, in quanto pratiche e laboratoriali, garantiranno un'ampia partecipazione e un elevato livello di apprendimento per tutti; durante i laboratori gli studenti, divisi per gruppi, saranno invitati a studiare le origini della città di Napoli e il suo diretto rapporto con la città di Cuma, al fine di individuare quegli elementi utili alla realizzazione del testo e delle immagini da inserire nell'audioguida.

Naturalmente sarà necessario effettuare una visita ai luoghi oggetto di studio.

11. UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE, STRUMENTAZIONI INFORMATICHE, NETWORKING

L'Itinerario turistico realizzato, completo di testo, audio, foto e video, sarà inserito sul sito web *izi.Travel* direttamente dagli studenti. Sarà necessario creare un account dell'Istituto e caricare il materiale prodotto, inserendo sulla mappa del territorio i *tigger* relativi ai siti di Cuma e Monte Echia per la loro geolocalizzazione. Sarà possibile, nel tempo, controllare le visualizzazioni e i download dell'Applicazione da parte dei fruitori del sito, conoscendo le città, italiane e straniere, dalle quali avvengono i collegamenti.

12. MONITORAGGIO

Interventi di monitoraggio in itinere volti ad accertare:

- La frequenza
- L'interesse, l'impegno e la partecipazione
- La capacità di lavorare in gruppo
- La corretta acquisizione delle competenze specifiche richieste dal progetto

13. VALUTAZIONE

Attraverso la formazione e le attività laboratoriali tese alla realizzazione del progetto (Itinerario culturale informatico) si valuterà la capacità dei giovani studenti di saper affrontare le situazioni concrete in ambito relazionale, strategico e operativo.

Saranno quindi oggetto di valutazione:

- Le competenze trasversali acquisite (comunicazione, lavoro di gruppo, partecipazione, capacità di risolvere problemi)
- Le competenze specifiche previste dal progetto (realizzazione di testi, immagini, audio, ecc.)

14. MODALITÀ CONGIUNTE DI ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE (Scuola-Struttura ospitante) (TUTOR struttura ospitante, TUTOR scolastico, STUDENTE, DOCENTI DISCIPLINE COINVOLTE, CONSIGLIO DI CLASSE)

- Rubriche di valutazione
- Prodotti digitali realizzati

La valutazione sarà effettuata congiuntamente dalla scuola e dalla struttura ospitante, con l'intervento del tutor interno e del tutor esterno, nonché dal Consiglio di classe, che valuterà i risultati conseguiti nell'UDA.

15. COMPETENZE DA ACQUISIRE, NEL PERCORSO PROGETTUALE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALL'EQF

Livello	Conoscenze	Abilità	Competenze
IV	Conoscenza pratica e teorica in specifici contesti professionali.	Abilità cognitive necessarie al <i>problem solving</i> nel lavoro di squadra.	Autosufficienza e autonomia lavorativa in contesti diversi da quelli di provenienza. Senso di responsabilità nei confronti del proprio lavoro, rispettando con puntualità i compiti assegnati.

16. MODALITÀ DI CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE

Le competenze saranno ogni anno certificate dalla struttura ospitante.
Al termine del triennio, l'istituzione scolastica provvederà a certificare le competenze acquisite nell'intero percorso formativo di 200 ore dell'alternanza scuola lavoro.

17. DIFFUSIONE/ COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE DEI RISULTATI

Gli esiti del lavoro svolto saranno resi noti in una manifestazione finale e saranno pubblicati sul sito web dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa *Valentina Bia*

(firma autografa apposta a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.Lgs n°39/1993)

